

Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»
(ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области»)



РАССМОТРЕНО
на заседании
Совета техникума
Протокол № 2
от «02» марта 2026 года

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№ 50 от «04» марта 2026 г

ВНЕСЕНЫ ИЗМЕНЕНИЯ
Приказ директора
№ 144 от 27.07.2026 г.

**ПРАВИЛА ПРИЁМА
ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
В ОГБПОУ «ШАРЬИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ТЕХНИКУМ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

г. Шарья

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила приема граждан на обучение в областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» (далее – Правила, Правила приема и Техникум, соответственно) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»

- Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

- Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 "Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности"

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

- Постановлением Правительства от 29 ноября 2021 года N 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 03.05.2024 № 05-1483 «О направлении информации по приему в СПО»;

- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 13 мая 2025 г. № 274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения»;

- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 31 декабря 2020 г. № 998н/1420н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические осмотры»;

- Приказом Рособрандзора от 11 июня 2021 г. N 805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного

общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»

– Приказом Министерства транспорта РФ от 19 октября 2020 г. № 428 «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров на железнодорожном транспорте».

– Уставом Техникума.

– 1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы) Техникум за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических лиц и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Прием в Техникум лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее образование (на очную форму обучения) и среднее общее образование (на заочную форму обучения).

1.4. Прием граждан на обучение по профессиям, специальностям среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета является общедоступным.

1.5. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.6. Условиями приема на обучение гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

1.7. Объем и структура приема обучающихся за счет средств областного бюджета (далее - бюджетные места) определены в соответствии с контрольными цифрами приема, установленными Департаментом образования и науки Костромской области.

1.8. Техникум в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, вправе осуществлять прием граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения с оплатой стоимости обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

Прием граждан с оплатой стоимости обучения на основании договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с разделом 5 «Правил оказания платных образовательных услуг в ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области».

1.9. Граждане, обучающиеся по очной форме обучения, имеют право на отсрочку от призыва на военную службу на период освоения образовательных программ среднего

профессионального образования, но не свыше сроков получения среднего профессионального образования, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

1.10. Прием на заочную форму обучения по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена производится на бюджетной основе (в соответствии с контрольными цифрами приёма), а также на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.11. На весь период обучения иногородним студентам по очной форме обучения предоставляется общежитие на основании договора найма.

Студентам, обучающимся по заочной форме обучения, может предоставляться общежитие на период сессии, сдачи экзаменов и выполнения работ по дипломным проектам на основании договора найма.

2. Организация приема в техникум

2.1. Для организации приема на обучение, в Техникуме создаётся приемная комиссия, состав которой утверждается ежегодно приказом директора Техникума.

Председателем приемной комиссии является директор Техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о приемной комиссии, утвержденным директором Техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Техникума.

2.4. При приеме в Техникум обеспечивается соблюдение прав граждан на гласность и открытость работы приемной комиссии, которая обеспечивается путем размещения:

- объявлений в средствах массовой информации;
- информации на официальном сайте Техникума;
- информации на стенде приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет приём граждан на обучение по образовательным программам, при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- уставом Техникума;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами, реализуемыми в техникуме;
- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся;
- о целевом обучении.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Техникума к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.4. Приемная комиссия до начала приема документов размещает на официальном сайте Техникума в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- 1) правила приёма в Техникум;
- 2) условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- 3) перечень специальностей (профессий), по которым Техникум объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- 4) требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- 5) информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- 6) общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии, в том числе по различным формам получения образования;
- 7) количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации по каждой специальности (профессии), в том числе по разным формам обучения;
- 8) количество мест по каждой специальности (профессии) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- 9) информацию о наличии общежития и количество мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- 10) образец договора об оказании платных образовательных услуг.
- 11) информацию о способах приема заявлений и пакета необходимых документов приемной комиссией, предусмотренных настоящими Правилами.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Техникума и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии и специальности с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных «горячих линий»: 8(49449) 5-44-23 и 8-910-196-07-57.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на обучение начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. Приём заявлений на обучение в Техникум на очно- заочную и заочную формы обучения осуществляется до 1 декабря.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее – порталы государственных услуг);

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании

и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

- иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии;

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

- Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.5. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 4.3. – 4.4. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Лица, имеющие особые права при поступлении в образовательные учреждения, установленные законодательством Российской Федерации, представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из следующих документов:

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию справки об установлении инвалидности и заключения об отсутствии противопоказаний для обучения в образовательном учреждении, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Документами, подтверждающими право граждан на зачисление в образовательную организацию в первоочередном порядке, являются справки об участии в специальной военной операции, которые выдаются:

- военнослужащим, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, лицам, заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, по их обращениям (рапортам, заявлениям) - воинскими частями на основании документов (сведений), подтверждающих участие в специальной военной операции;
- членам семей (законным представителям членов семей) военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, по их обращениям (заявлениям) воинскими частями либо военными комиссариатами муниципальных образований;
- гражданам, уволенным с военной службы, исключенным из добровольческих формирований, лицам гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, уволенным с работы (службы), членам их семей (законным представителям этих граждан и членов их семей) по их обращениям (заявлениям) - военными комиссариатами муниципальных образований.

К указанным документам также относятся удостоверение Героя Российской Федерации и удостоверение к государственной награде Российской Федерации, которые выдаются лицам в случае присвоения высшего звания Российской Федерации и при вручении государственной награды Российской Федерации - ордена Мужества.

4.6. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий образовательной организацией.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;

– необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Техникума по образовательным программам и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом Техникума, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» не позднее 15 августа текущего года;

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Техникум возвращает документы поступающему.

4.8. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

При поступлении на обучение в Техникум, требуется прохождение обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) по следующим специальностям (профессиям):

- 1) 23.02.06. Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог.

В приемную комиссию поступающие представляют оригинал или копию структурированного электронного медицинского документа (далее СЭМД) «Медицинская справка (врачебное профессионально-консультативное заключение)» содержащая сведения о проведении медицинского осмотра, в случае если СЭМД не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если у поступающего имеются противопоказания, установленные, приказом Минздравсоцразвития РФ, Техникум информирует поступающего о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность/ профессию, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в Техникуме при наличии свободных мест или в другую образовательную организацию на

имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счет бюджетных ассигнований областного бюджета или за счет средств физических и (или) юридических лиц).

СЭМД признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов.

4.9. Поступающие вправе направить/представить в Техникум заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

– с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

– с использованием функционалов (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

4.10. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.3. - 4.5. настоящих Правил.

4.11. На каждого поступающего в Техникум заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов) включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в Техникум.

5.1 Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии) в срок не позднее 15 августа текущего года.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Техникум посредством их функционала в срок не позднее 15 августа текущего года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем Техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

5.3. Лицам, указанным в п. 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при прочих равных условиях. А именно:

- 1) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы;
- 2) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 4) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 5) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 6) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 7) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 8) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных

органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

9) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

10) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

11) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

12) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

13) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

14) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

5.4. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и о квалификации. А именно:

1) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

2) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

3) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

4) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014;

5) дети лиц, указанных в пунктах 2 - 4;

6) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

7) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

8) лица, подавшие заявку на заключение договора о целевом обучении.

5.5. Особенности приема лиц с территорий новых субъектов (Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области или Херсонской области):

1) Лицам, указанным в п. 2 Постановления Правительства РФ от 10.02.2026 № 106 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в 2026 году», установлено, что в 2026 году на лиц, обучающихся по образовательным программам основного и среднего общего образования в образовательных организациях, включенных в утверждаемый в соответствии с частью 1_1 статьи 19 Федерального закон от 08.03.2022 № 46 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Министерством просвещения Российской Федерации перечень, распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российских Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.

2) Перечень таких школ утвержден приказом Минпросвещения России № 146 от 05.03.2026 г.

5.6. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации учитываются по общеобразовательным предметам, в соответствии с Федеральным образовательным стандартом основного общего образования и с Федеральным образовательным стандартом среднего общего образования, путем подсчета среднего балла документа об образовании и (или) документах об образовании и квалификации (далее – средний балл) и выстраивания рейтинга абитуриентов.

5.7. Средний балл рассчитывается как сумма оценок, в предоставленном поступающим документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, разделенная на их количество.

При этом, при подсчете среднего балла документа об образовании рассматриваются общеобразовательные предметы, в соответствии с Федеральным образовательным стандартом основного общего образования и Федеральным образовательным стандартом среднего общего образования, внесенные в указанный документ, а при подсчете среднего балла документа об образовании и о квалификации рассматриваются оценки по общеобразовательным предметам, внесенные в указанный документ.

Расчет среднего балла

Средний балл аттестата – это простое среднее арифметическое всех оценок, которые выставлены в документе об образовании.

Поступление в Техникум осуществляется на основе конкурса аттестатов. Для каждого аттестата высчитывается средний балл. На обучение каждой специальности принимаются абитуриенты, у которых средний балл аттестатов оказывается наибольшим.

Средний балл аттестата определяется по формуле $N=A/B$, где:

N- средний балл аттестата;

A - Сумма всех оценок в аттестате;

B - Число дисциплин

Средний балл аттестата:

Определяется количество пройденных предметов, указанных во вкладыше с оценками (засчитываются все предметы общеобразовательного курса, кроме предметов из дополнительных сведений, отображенных на оборотной стороне вкладыша);

- Рассчитывается сумма всех оценок в аттестате;

- Делится полученное значение оценок на число дисциплин и получается среднее арифметическое.

Средний балл учитывается до третьего знака после запятой.

5.7. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При приеме на обучение по образовательным программам Техникумом учитываются следующие результаты индивидуальных достижений и балльная система их оценивания:

Учет индивидуальных достижений поступающих

№ П/П	Уровень олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных или творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	Баллы	
		Победитель	Призер
1	Международный, всероссийский	0,2	0,1
2	Окружной, межрегиональный, региональный	0,1	0,05
	Уровень чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	Баллы	
		Победитель	Призер
1	Национальный	0,2	0,1
2	Региональный	0,1	0,05
	Уровень чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	Баллы	
		Победитель	Призер
1	Отборочный этап чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	0,1	0,05
2	Финал чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы»	0,2	0,1
	Наличие статуса:	Чемпион	Призер
1	Чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,2	0,1
2	Чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	0,2	0,1
3	Чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.	0,2	0,1
	Прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – ВС РФ), пребывание в добровольческих формированиях	Баллы	
1	Прохождение военной службы по призыву в ВС РФ	0,1	
2	Прохождение военной службы по контракту в ВС РФ	0,2	
3	Прохождение военной службы по мобилизации в ВС РФ	0,2	
4	Пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.	0,2	
	Опыт участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденной в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» 8	Баллы	
2	Участие в добровольческой (волонтерской) деятельности		

5.8. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа

об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии ч. 4 ст. 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), указанных в п. 5.3. и п 5.4. настоящих Правил.

8.7. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящие правила вступают в силу с момента их утверждения Приказом директора Техникума и действует до принятия Правил в новой редакции.

9.2. Изменения в Положение утверждаются приказом директора Техникума.

Заявление о приеме на обучение

Регистрационный № _____
Средний балл документа об образовании _____

Директору ОГБПОУ «Шарьинский политехнический техникум Костромской области» Груздевой Раисе Ивановне

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Место рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____
№ _____ Гражданство _____
Когда и кем выдан _____
Проживающего (ей) по адресу* _____
Снилс _____
ИНН _____
Телефон (моб.) _____
Телефон (дом.) _____
Электронная почта _____
<i>*Если адрес регистрации по месту жительства не совпадает с адресом фактического проживания, нужно указать оба адреса.</i>

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу принять меня по общему конкурсу на обучение по специальности/профессии:

- ☐ 09.02.06 Сетевое и системное администрирование
- ☐ 44.02.06 Профессиональное обучение (поварское и кондитерское дело)
- ☐ 25.02.08 Эксплуатация беспилотных авиационных систем
- ☐ 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
- ☐ 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий
- ☐ 08.01.27 Мастер общестроительных работ
- ☐ 25.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
- ☐ 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- ☐ 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава ЖД
- ☐ 16675 Повар (ОВЗ)
 - ☐ по очной форме обучения,
 - ☐ в рамках контрольных цифр приема
 - ☐ по договору об оказании платных образовательных услуг
 - ☐ в рамках целевого обучения

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) в _____ году учебное заведение _____ Дата выдачи _____

Документ об образовании (аттестат/диплом) серия _____ № _____

Для поступления имею следующие льготы: _____

Документ, подтверждающий право на льготы _____

Отношусь к лицам, которым предоставлено право первоочередного или преимущественного приема (указать категорию) _____

Документ, подтверждающий отнесение к указанной категории _____

В предоставлении общежития: ☐ нуждаюсь, ☐ не нуждаюсь.

Сведения о законных представителях (опекунах, попечителях) поступающего:

Мать:	Отец:
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество _____	Отчество _____
Место работы _____	Место работы _____
Должность _____	Должность _____
Телефон (моб.) _____	Телефон (моб.) _____

О себе дополнительно сообщаю _____
(увлечения, достижения в учебе, спорте, искусстве, фото-видео съемка и т.д.)

Пушкинская карта: ☐ имеется, ☐ не имеется.

С уставом, лицензией на осуществления образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации (и приложениями к ним), правилами приёма, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (в том числе через информационные системы общего пользования) ознакомлен	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)
Среднее профессиональное образование получаю впервые.	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)
С датой представления оригинала документа об образовании ознакомлен	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)
С порядком проведения обязательных предварительных медицинских осмотров поступающих, утвержденным постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)
Согласен на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)
С информацией о возможности целевого обучения ознакомлен(на)	_____ подпись поступающего	_____ подпись родителя (законного представителя)

Достоверность указанных сведений подтверждаю _____
подпись поступающего

Даю согласие на совершение действий несовершеннолетним _____
подпись родителя (законного представителя)

Расписка о приеме документов получена «_____» _____ 2026 г.

Документы приняты «_____» _____ 2026 г.

Подпись ответственного лица приёмной комиссии _____ / _____
подпись фамилия, инициалы